

**مقدمة:**

اطلاع المشاركين على النواحي والإجراءات المالية المتبعه التي تهمهم في تسهيل عملهم اليومي وإكسابهم مهارات قراءة وفهم القوائم المالية المختلفة والتعامل معها ، واطلاعهم على احدث المعالجات المالية في اتخاذ القرارات ذات الصلة وتوضيح خطوات الدورة المحاسبية مع التركيز على المبادئ المحاسبية بشكل عام ومفهوم التسويات الجردية وأساس الاستحقاق ومقارنته بالأساس النقدي ، وبيان أنواع القوائم المالية وأهميتها وكيفية إعدادها وقراءتها.

**أهداف الدورة:**

- مفاهيم المحاسبة المالية ومبادئ المحاسبة المالية.
- الدوره المحاسبية والهيكل التنظيمي والمالي.
- القوائم المالية وأهداف القوائم المالية .
- قياس عناصر المركز المالي: الأصول ( المتداولة والثابتة ).
- أساس الاستحقاق مقابل الأساس النقدي.
- بنود الميزانية الأساسية: العرض والتبويب.
- قائمة التدفق النقدي ومقارنات القوائم المالية.

**محاور الدورة:**

- الذمة المالية للمشروع التجاري.
- دليل الحسابات وأنواعها.
- هيكلية المنظمة وعلاقة القسم المالي ببقية أقسام الشركة والعكس.
- نظام القيد المزدوج والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها.
- الدوره المستندية : إدارياً ومالياً.
- الإجراءات المالية وتحليل العمليات المالية.
- القيد في دفتر اليومية.
- موازن المراجعة الشهرية والدفاتر المساعدة
- دفتر الأستاذ العام وميزان المراجعة العام قبل التسويات.
- التسويات الجردية للحسابات وإعداد ميزان المراجعة النهائي.
- حالات تطبيقية.
- إعداد الحسابات الختامية وفهمها.
- القوائم المالية النهائية وكيفية إعدادها.
- قائمة التدفقات النقدية.
- قائمة التغيرات في حقوق الملكية.
- حالات تطبيقية.
- قراءة وتفسير القوائم المالية.
- كيفية الاستفاده من المعلومات المحاسبية في اتخاذ القرارات الإدارية.
- تحليل القوائم المالية وقراءتها.
- حالات تطبيقية.

**من هذه الدورة:**

الإدارة العليا ، الإداريين ، شؤون العاملين ، أفراد المشتريات والمبيعات ، المهندسين ، الأطباء ، الصيادلة ، الموظفين الإداريين في القطاعين العام والخاص في مختلف الوزارات والدوائر والشركات ورجال الأعمال.