

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

مقدمة:

هدف هذه الدورة إلى تدريب المحاسبين والعاملين في مجال المحاسبة على المهارات اللازمة لتغذية خبراتهم المحاسبية وذلك من خلال شرح المبادئ المحاسبية الأساسية والتي تمكن المحاسبين من دعمهم في سوق العمل

أهداف الدورة:

- .
- .
- .
- .
- .
- .

محاور الدورة:

- مقدمة عن المحاسبة
- القوائم المالية .
- قائمة الدخل .
- قائمة حقوق الملكية .
- قائمة المركز المالي .
- قائمة التدفقات النقدية .
- تسجيل العمليات.
- الدائن والمدين.
- الأصول والخصوم.
- حقوق الملكية.
- الدفاتر المحاسبية
- الدفتر اليومية العامة.
- دفتر الأستاذ.
- ميزان المراجعة .

لمن هذه الدورة:

- العاملين في مجال الحسابات في الشركات والمصانع.
- العاملين في ادارات الحسابات في المنشآت المختلفة.