

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

المكان | التاريخ | الرسوم

- الخبر | 28-01-2024 | SAR 10,350
- الرياض | 30-06-2024 | SAR 10,350
- الخبر | 04-08-2024 | SAR 10,350
- الرياض | 04-08-2024 | SAR 10,350
- الرياض | 15-12-2024 | SAR 10,350
- الخبر | 15-12-2024 | SAR 10,350

مقدمة:

الهدف من هذه الدورة هو مساعدة الأشخاص المسؤولين عن التعاقد، بمن فيهم المدبرون وموظفو المؤسسات، على إدراج مسؤوليات الرصد والتقييم، عند وضع المواصفات للمشروع، وذلك على أساس الأفكار ذات الوجهة القانونية والتعليمية والتشاركية.

أهداف الدورة:

- تحديد الأدوار وأدوات الإدارة من مديري العقود / مساعدين.
- تعريف الأحكام التعاقدية الرئيسية ونقدر آثارها على تنفيذ وإدارة العقود في المستقبل.
- إدراك أهمية معرفة الشروط والأحكام التعاقدية.
- استعراض تقنيات لمعالجة المشكلات والشراكة مع المقاولين.
- مناقشة سبل استخدام "الدروس المستفادة" للتقليل الى أدنى حد خلال المواجهات

محاور الدورة:

- عناصر العقد
- أهداف إدارة العقد
- التحديات التي تواجه عملية إدارة العقد
- الاعتبارات القانونية والتجارية
- بنود العقود التي تؤثر على التنفيذ
- الأحكام التعاقدية التي تؤثر على تنفيذ إدارة العقود
- التغييرات و المطالبات والمنازعات
- ألية تقليل تكاليف التعاقد
- توزيع المخاطر
- عدم الإضرار بالشروط
- التفاوض في العقود
- وضع العقود تحت التنفيذ
- إجراءات تقييم الموردين بعد التعاقد

لمن هذه الدورة:

جميع العاملين في أي جانب من جوانب تنفيذ وإدارة العقود ؛ العاملين في أي مرحلة من مراحل اعداد العقود.