

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي وفعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

المكان | التاريخ | الرسوم

- الخبر | 2024-01-21 | SAR 10,350
- الرياض | 2024-06-23 | SAR 10,350
- الخبر | 2024-07-28 | SAR 10,350
- الرياض | 2024-07-28 | SAR 10,350
- الرياض | 2024-12-08 | SAR 10,350
- الخبر | 2024-12-08 | SAR 10,350

مقدمة:

في هذا البرنامج يتم تزويد المشاركين بالمهارات والأساليب والإجراءات والسياسات التي تمكنهم من تطوير سياسة العمل في مجال الموارد البشرية الحديثة.

أهداف الدورة:

مديرى ورؤساء الأقسام والوحدات والموظفين والأخصائيين المسؤولين عن تسيير أمور الموارد البشرية (تعيين - استقطاب - تدريب - تحفيز ... الخ) فى المؤسسات المختلفة.

محاور الدورة:

- الدور المتغير لإدارة الموارد البشرية
- تحليل وتقييم الوظائف
- تقييم الوظائف
- تخطيط الموارد البشرية
- إدارة الأداء
- خطوات عملية إدارة الأداء
- التخطيط للتنمية الوظيفية
- اللوائح والأنظمة

لمن هذه الدورة:

العاملين في مجال الموارد البشرية والخدمات الاستشارية الادارية