

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

مقدمة:

مدة هذه الدورة هي خمسة أيام تدريبية , و تعتبر هذه الدورة التدريبية كمقدمة وتعريف للمشاركين عن ادارة المشاريع, وتعمل على تزويد وإثقال محترف الأعمال بمنهجيات وممارسات القيادة في مجال إدارة المشروعات, وتعتبر هذه الدورة بمثابة مطلب حيوي لمحترف الأعمال في جميع المجالات, وتم اعداد المادة التدريبية من خلال عدة مصادر متنوعة تحت اشراف مدرب مختص, هذه الدورة لا تخول المشارك من دخول امتحان الإعتماد الخاص بدورة المشاريع الاحترافية , يحصل المشارك في نهاية هذه الدورة على شهادة حضور ومشاركة صادرة من المركز.

أهداف الدورة:

هذه الدورة تمكّنك من تحقيق التقدم والريادة وسواء أنت متخصصاً في مجال إدارة الأعمال أو ادارة المشاريع, كما تعمل على تطوير وتنمية مهارات العمل

محاور الدورة:

- مقدمة في إدارة المشروعات
- مرحلة تأسيس المشروع
- مرحلة تخطيط المشروع
- بناء فرق العمل
- التحفيز
- تنفيذ خطة المشروع
- المرحلة النهائية

لمن هذه الدورة:

يوصى لكل موظف , مهندس, مديري المشروعات والمديرين التنفيذيين والقادة وأعضاء فرق المشروعات وأذلك محلي ومديري الأعمال بالحصول على هذه الدورة التدريبية.