

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

المكان | التاريخ | الرسوم

الجبيل | 11-05-2025 | SAR 17,250

الخبير | 05-10-2025 | SAR 14,375

الخبير | 02-11-2025 | SAR 14,375

مقدمة:

مهارات العلاقات العامة في القطاعات الحكومية هي العملية التي تستخدمها الشركات أو المؤسسات لتقديم افضل صورة لهما على الجمهور وفي القطاعات الحكومية. العلاقات العامة في القطاعات الحكومية هي مهارة تساعد أيضا على دمج صورة عملاء المؤسسة في قطاع الأعمال والاستراتيجيات والإجراءات اليومية

أهداف الدورة:

- يسعى هذا البرنامج إلى تنمية مهارات العاملين في مجالات العلاقات العامة الحكومية.
- تحديد المعارف والمفاهيم الصحيحة التي يركز عليها الأداء الفعال للعلاقات العامة.
- تعلم وممارسة الطرق والأدوات والأساليب التي يحتاجها ممارس العلاقات العامة مثل تصميم وإعداد قياس الاتجاهات الرأي، وإعداد الخطط، وقياس النتائج.
- القيام بالاتصال مع الآخرين بكفاءة.
- العمل ضمن جماعة أو فريق.

محاور الدورة:

- مشكلات ممارسة العلاقات العامة في القطاع الحكومي من نظرة الواقع العربي.
- الخصائص الرئيسية في العلاقات العامة الحكومية للمؤسسات الغير ربحية
- أساسيات العلاقات العامة
- رؤية المشتركين لمسئوليات واختصاصات إدارة العلاقات العامة
- استنتاج المفاهيم الخاطئة المرتبطة بممارسة الوظيفة في الواقع
- العلاقة بين إدارة العلاقات العامة والقطاعات الحكومية.
- مقارنة بين ما ينبغي أن تمارسه العلاقات العامة وما تمارسه في الواقع
- تحسين ممارسة العلاقات العامة
- إعداد خطط العلاقات العامة
- مفهوم وأبعاد عملية التخطيط
- أنواع خطط العلاقات العامة
- كيفية إعداد خطة علاقات عامة
- تحديد حجم الإنفاق على العلاقات العامة (الطرق المستخدمة).
- حل المشاكل وتنفيذ الحلول
- الاتصالات في العلاقات العامة
- مفهوم وأبعاد وعناصر عملية الاتصال
- اختيار الكلمات المناسبة لحالة معينة
- مشكلات الاتصالات وكيفية التغلب عليه
- وسائل الاتصال المناسبة
- تحسين مهارات الاتصال المباشر
- القدرة على إعطاء التعليمات
- مراحل التفاوض ، وتحديد ما هو مناسب لاستخدام السلوك في كل مرحلة من مراحل

لمن هذم الدورة:

يشارك في البرنامج العاملون في العلاقات العامة والتعقيب الحكومي وخدمة العملاء والمشتريات.