

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

مقدمة:

هذه الورشة تأتي لترجمة هذه المنظومة الشاملة من المهارات ضمن إطار علمي وعملي، من خلال تنفيذ خطوات عملية للمهارات الشخصية والإدارية. تستند الإدارة الحديثة إلى منظومة شاملة ومتكاملة من المهارات السلوكية و الإدارية والذاتية المترابطة، لتساند وتدعم التوجهات الإدارية المؤسسية بما يضمن التميز المؤسسي وتطور الأداء الخاص بالمدرء، ففقدرة القادة الإداريين على خلق التوازن الفاعل لمؤسستهم ودوائرهم

أهداف الدورة:

- تعزيز قدرات المشاركين على اكتساب المهارات المتكاملة لإدارة الذات.
- بناء الشخصية القيادية
- ممارسة أهم القواعد الأساسية للتحدث والاستماع والإنصات والتعامل مع الآخرين .
- إتقان المهارة القيادية والادارية

محاور الدورة:

- تنفيذ خطوات عملية للتطوير الذاتي والسلوكي للإدارات
- التمكن من أساسيات القيادة والإدارة
- تطوير الثقة الشخصية والمؤسسية
- وضع الأهداف قصيرة وطويلة الأمد والمساعدة في التخطيط الشخصي والمؤسسي
- التعريف بالمهارات اللازمة لبناء فرق العمل الفاعلة ضمن المؤسسة
- إدارة التغيير الفاعل في المؤسسة وإستراتيجيات التغلب على مقاومة التغيير
- إستراتيجيات التحفيز وحل الصراعات المؤسسية
- مهارات التفاوض الفاعل وإدارة الأولويات
- منظومة مهارات الاتصال الفاعل والمهارات الشخصية والإدارية

لمن هذه الدورة:

مدرء الإدارات ومساعدتهم ورؤساء الأقسام والمشرفين.