

لغة التدريب:

عربي / انجليزي

أساليب التدريب:

- من خلال شرائح العرض
- استخدام الوسائل السمعية والبصرية
- مناقشة تفاعلية
- المشاركة من خلال التمارين
- تعليم تطبيقي و فعلي
- تطبيق النشاطات المتنوعة
- حالات واقعية وعميلة
- ورش العمل
- برامج المحاكاة
- استخدام الألعاب ذات الصلة وتمثيل الادوار

مقدمة:

تزويد المشاركين بالمهارات والأساليب والتقنيات المطلوبة التي تمكنهم من تطوير سياسة العمل في مجال الموارد البشرية

أهداف الدورة:

- النظم الحديثة في إدارة الموارد البشرية .
- التعرف علي خطوات رسم المسارات الوظيفية .
- أسس تنمية الموارد البشرية .
- التعرف علي طرق تخطيط وتنمية الموارد البشرية

محاور الدورة:

- تحديات الموارد البشرية
- منهجية معالجة العجز والفائض في الموارد البشرية
- تحليل العمل
- عمليات إدارة الموارد البشرية .
- إستراتيجيات الموارد البشرية .
- أهداف الموارد البشرية .
- النظام المتكامل لإدارة الموارد البشرية .
- العلاقة بين إستراتيجية المنظمة وإدارة الموارد البشرية
- العوامل الحرجة في إدارة الموارد البشرية
- تحديات إدارة الموارد البشرية في القرن الحادي والعشرين
- تحليل وتقييم الوظائف
- تقييم الوظائف
- تخطيط الموارد البشرية
- إدارة الأداء
- خطوات عملية إدارة الأداء
- التخطيط للتنمية الوظيفية

لمن هذه الدورة:

مديري ورؤساء الأقسام والوحدات و الموظفين والأخصائيين المسؤولين عن تسيير أمور الموارد البشرية في المؤسسات المختلفة.